



ESTATUTS DEL COL·LEGI DE MEDIADORS D' ASSEGURANCES DE BARCELONA

ÍNDEX DE CONTINGUTS

TÍTOL PRIMER: Del Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona. Arts 1 al 11

TÍTOL SEGON. Dels òrgans de govern. Arts 12 al 28

TÍTOL TERCER: Dels col·legiats. Arts 29 al 44

TÍTOL QUART: Règim econòmic i administració. Arts 45 al 55

TÍTOL CINQUÉ: Del règim jurídic general del Col·legi i dels acords del seus òrgans de govern. Reunions, convocatòries i adopció d'acords. Arts 56 al 82

TÍTOL SISÉ: Normes electorals. Arts 83 al 109.

TÍTOL SETÉ: Règim de distincions i règim disciplinari. Arts. 110 al 117

TÍTOL VUITÉ: Reforma i interpretació dels Estatuts. Dissolució, fusió, absorció i segregació. Arts 118 al 123

Disposició addicional única

Disposicions transitòries.

Disposició derogatòria-



TÍTOL PRIMER DEL COL·LEGI DE MEDIADORS D'ASSEGURANCES DE BARCELONA

Capítol Primer

NATURALESA, DENOMINACIÓ, DOMICILI I ÀMBIT TERRITORIAL

- ART. 1 Els mediadors d'assegurances de la província de Barcelona s'agrupen en el Col·legi Professional denominat Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona.
- ART. 2 El Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per a l'acompliment de les seves finalitats.
- ART. 3 El Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona té el domicili a la ciutat de Barcelona, Passeig Sant Joan 33, 08010.
- ART. 4 L'àmbit territorial del Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona comprèn la província de Barcelona.
- ART. 5 El Col·legi de Barcelona dins els límits assenyalats per les lleis:
1. Coordinarà la seva actuació amb la resta dels Col·legis de Catalunya, en el Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.
 2. Coordinarà la seva actuació amb la resta dels Col·legis de Mediadors d'Assegurances de l'Estat espanyol en el Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España.
- ART. 6 El Col·legi podrà promoure la seva fusió, absorció o segregació d'acord amb el que es preveu a la Llei de Col·legis Professionals i en aquests Estatuts.

Capítol Segon

FINS I FUNCIONS

- ART. 7 El Col·legi té com a fins essencials, dins del seu àmbit territorial:
1. Vigilar l'exercici de la professió dins el marc de les lleis, i exercir el control deontològic i l'aplicació del règim disciplinari en garantia de la societat.
 2. Representar els interessos generals de la professió.
 3. Defensar els interessos dels col·legiats.



4. La protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels serveis dels col·legiats, i vetllar per l'ètica professional i pel respecte dels drets dels ciutadans.
5. La promoció i millora del sector assegurador en el seu conjunt.
6. La formació professional permanent i continuada dels col·legiats.

ART. 8 Són funcions pròpies del Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona dins del seu àmbit territorial:

1. Exercir la funció disciplinària en matèries professionals i col·legials.
2. Participar en els òrgans consultius de l'Administració quan aquesta ho requereixi.
3. Organitzar activitats i serveis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de previsió i anàlegs que siguin d'interès per als col·legiats.
4. Evitar l'intrusisme i la competència deslleial entre professionals.
5. Mediació.
 - a) Intervenir propiciant el diàleg i la resolució extrajudicial en les controvèrsies que se suscitin entre mediadors d'assegurances col·legiats, ja sigui a instància d'alguna de les parts implicades o per iniciativa pròpia, en els casos en què s'avalui que la situació creada pugui reportar conseqüències perjudicials per a la professió.
 - b) Intervenir en el mateix sentit previst a l'apartat anterior entre mediadors d'assegurances col·legiats i els consumidors i/o usuaris dels seus serveis, si ambdues parts així ho sol·liciten. Aquesta funció mediadora podrà realitzar-se bé directament, bé per mitjà d'organismes paritaris ja existents o creats per a aquest fi amb representants dels uns i dels altres.
 - c) Intervenir també propiciant el diàleg i la resolució extrajudicial en les controvèrsies suscitées entre col·legiats i companyies asseguradores, sempre que el col·legiat així ho sol·liciti, o bé que lliuri i voluntàriament així ho accepti.
6. Emetre informes i dictàmens en procediments judicials o administratius en els quals es discuteixin qüestions relatives a la professió.
7. Fomentar la formació professional.
8. Aprovar els seus pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats, tant les d'incorporació com les periòdiques i les extraordinàries.
9. Vetllar pel compliment, pel que fa als col·legiats, de les disposicions legals, les normes estatutàries i les resolucions del Col·legi en matèria de la seva competència.
10. Establir els serveis d'informació i documentació per a ús dels seus membres.
11. Denunciar davant l'Administració i els Tribunals de Justícia les transgressions legals que puguin produir-se en perjudici de la professió, i dur a terme les actuacions de tota mena que es considerin necessàries i convenients.
12. Exercir totes les funcions que li siguin encomanades per l'Administració del seu àmbit territorial, col·laborant, mitjançant la realització d'estudis, emissió d'informes, elaboració d'estadístiques i qualsevol altra activitat relacionada amb els seus fins que li pugui ésser sol·licitada o per pròpia iniciativa.
13. Exercir la representació i la defensa de la professió davant els òrgans de l'Administració del seu àmbit territorial, institucions, entitats i particulars, sense cap limitació



participant en Juntes i Organismes consultius, Consells i Patronats, i exercir el dret de petició o qualsevol altre que sigui procedent conforme a la Llei.

14. Exercir igualment la representació plena i la defensa de la professió davant tota classe d'òrgans jurisdiccionals, com ara Jutjats o Tribunals de qualsevol ordre i grau, amb legitimació per a ser part en els litigis que afectin els interessos professionals i col·legials.

15. Informar en els procediments judicials o administratius en que es discuteixen retribucions professionals dels mediadors d'assegurances.

16. Assumir la representació dels mediadors d'assegurances col·legiats i de la seva activitat professional, sense perjudici del dret d'associació consagrat a la Constitució.

17. Realitzar qualsevol altra funció que sigui en benefici dels interessos professionals dels col·legiats establint a propòsit els serveis oportuns.

18. Resoldre l'admissió, i si escau, la baixa dels col·legiats sense perjudici dels recursos procedents.

19. Facilitar als tribunals i a altres autoritats, de conformitat amb les lleis, les relacions dels col·legiats que li puguin ser requerides.

20. Establir el Reglament de Règim Interior.

21. Promoure la creació de borses d'estudi per a la formació professional, i borses per a la primera ocupació vinculada a l'activitat professional.

22. Imposar sancions i correccions disciplinàries als col·legiats quan hi hagi motiu, mitjançant el procediment regulat en el Reglament de disciplina col·legial.

23. Prestar als col·legiats els serveis d'assessoria professional que s'estimin convenients, incloent les adreçades a assistir en qualsevol tràmit davant de l'Administració.

24. Participar en els òrgans del Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya i del Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España, i contribuir als seus pressupostos.

25. Amb respecte a la legislació en matèria de protecció de dades, atendre les sol·licituds d'informació sobre els seus col·legiats i sobre les sancions fermes a ells imposades, així com les peticions d'inspecció o investigació que els hi formuli qualsevol autoritat competent d'un Estat Membre de la Unió Europea, en els termes previstos a la Llei 17/2009, de 23 de novembre sobre el Lliure Accés a les Activitats de Serveis i el seu Exercici, en particular, amb allò que es refereix a que les sol·licituds d'informació i de realització de controls, inspeccions i investigacions estiguin degudament motivades i que la informació obtinguda es faci servir únicament per a la finalitat amb la que es va sol·licitar.

26. Organitzar un servei d'atenció a queixes i reclamacions dels col·legiats relatives als serveis del Col·legi. Aquestes queixes i reclamacions es podran formular a distància per vies telemàtiques o presencialment

27. Organitzar un servei d'atenció a queixes i reclamacions dels usuaris dels serveis professionals dels col·legiats, que podrà consistir en informar dels sistemes de resolució extrajudicial de conflictes.

28. Fomentar la contractació d'assegurances professionals entre els col·legiats.

29. En general, totes les altres competències que les disposicions legals atribueixin als col·legis professionals.



ART.9

1. El Col·legi resta subjecte al principi de transparència en la seva gestió. Per a això, elaborarà una Memòria Anual en la que exposarà les principals dades de la seva gestió econòmica i d'activitats ajustada sempre al contingut de la legislació aplicable. La Memòria Anual s'haurà de fer pública a través de la pàgina web en el primer semestre de cada any.

2. La gestió financera i pressupostaria del Col·legi serà sotmesa a una auditoria externa coincidint amb la finalització del mandat del President, i quin encàrrec s'haurà de formular a l'auditor o auditors amb una antelació mínima de sis mesos respecte de la data prevista per a la finalització del referit mandat.

ART.10 El Col·legi disposarà d'una pàgina web per tal que, mitjançant la finestra única prevista a la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre accés a les activitats de serveis i el seu exercici, o la normativa que sobre la mateixa matèria la substitueixi o desenvolupi, a la que, a més a més de posar-se en coneixement dels col·legiats la vida privada i pública del Col·legi, els professionals puguin realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seva baixa al Col·legi, a través d'un sol punt, per via electrònica i a distància. En col·laboració amb el Consell de Col·legis i el Consejo General, el Col·legi establirà els sistemes necessaris de cooperació per a l'establiment de la pàgina web referida i per tal que aquesta permeti als col·legiats i als visitants interessats en general, segons el cas, i de forma gratuïta:

1. Obtenir tota la informació i formularis necessaris per a la col·legiació.
2. Entregar tota la documentació i sol·licituds necessàries, inclosa la petició de col·legiació.
3. Conèixer l'estat de tramitació dels seus respectius procediments de col·legiació, i rebre les notificacions escaients.
4. Convocar als col·legiats a les assemblees, juntes generals ordinàries i extraordinàries i posar en el seu coneixement l'activitat pública i privada del Col·legi, els Consells autonòmics, en el seu cas, i el Consejo General.
5. Consultar la Memòria Anual.
6. Presentar queixes i reclamacions relatives al funcionament dels serveis col·legials, en apartat i servei destinat a l'efecte.
7. Permetre l'accés (lectura) al registre de col·legiats.
8. Proporcionar informació de les vies de reclamació que poden seguir-se en cas de conflicte entre un consumidor i usuari i un col·legiat.
9. Proporcionar dades d'associacions de consumidors i usuaris a on aquests puguin adreçar-se per obtenir assistència.
10. Accedir als codis deontològics, d'existir.



Capítol Tercer DELEGACIONS

ART. 11 El Col·legi podrà establir delegacions, consolats, o representacions, que en depenguin d'ell, en aquelles poblacions on la gran importància demogràfica o econòmica i el nombre de col·legiats residents ho fes aconsellable.

TÍTOL SEGON DELS ÒRGANS DE GOVERN

Capítol Primer DEFINICIÓ

ART. 12 Constitueixen els òrgans de govern del Col·legi:

1. L'Assemblea General.
2. La Junta de Govern.
3. La Comissió Permanent de la Junta de Govern.
4. La Presidència.

ART. 13 L'Assemblea General de col·legiats té la representació plena i total del Col·legi i en té la sobirania.

ART. 14 La Junta de Govern és l'òrgan superior de govern i actuarà en ple i en Comissió Permanent.

ART. 15 El president, vicepresidents i secretari, i, si s'escau, el secretari suplent, també ho seran de l'Assemblea General, la Junta de Govern i la Comissió permanent.

Capítol Segon COMPOSICIÓ I FACULTATS DELS ÒRGANS DE GOVERN

ART. 16 L'Assemblea General es compona per totes les persones col·legiades de ple dret exercents i no exercents.

ART. 17 Són competències de l'Assemblea General:

1. Establir les línies i els plans generals d'actuació del Col·legi.
2. Conèixer i aprovar la memòria anual d'activitats que li sotmeti la Junta de Govern
3. Aprovar els pressupostos ordinaris, els extraordinaris i les liquidacions de comptes i inventaris.
4. Aprovar l'adquisició, gravamen o alienació de béns immobles.
5. Establir els drets d'incorporació, així com les quotes extraordinàries dels col·legiats, així com



les derrames, i acordar el que sigui procedent sobre altres fonts d'ingressos.

6. Acordar la fusió o l'absorció, la segregació o dissolució del Col·legi, després de l'informe previ del Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya i de conformitat amb el procediment legalment previst.
7. Aprovar, a proposta de la Junta de Govern, fórmules d'associació que permeti a persones físiques o jurídiques que no reuneixin els requisits per a col·legiar-se gaudir de part dels serveis col·legials, sempre amb el preu o quota que s'acordi
8. Acordar el canvi de domicili del Col·legi a una altre població.
9. Aprovar i modificar els estatuts del Col·legi.
10. Aprovar els reglaments col·legials, incluiu el Reglament de disciplina col·legial, en tots els casos segons el procediment previst per l'article 42.2 de la Llei 7/2006, de 31 de maig de l'Exercici de Professions Titulades i Col·legis Professionals, i qualsevol altre norma que en el futur la desenvolupi o substitueixi.
11. Qualsevol altre assumpte que li pugui sotmetre la Junta de Govern.

Els acords dels apartats 9) i 10) requereixen el vot favorable de la majoria absoluta dels assistents a l'Assemblea convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest objecte.

DE LA JUNTA DE GOVERN

ART. 18 El Ple de la Junta de Govern s'organitza amb els càrrecs següents: president, vicepresident, vicepresident segon, que ho seran alhora de la Comissió Permanent, i de quinze a quaranta-cinc vocals.

La Junta de Govern serà elegida per tots els col·legiats amb dret a vot que siguin electors i elegibles, en lliure i igual participació. D'entre la totalitat dels seus membres s'elegirà el president, els vicepresidents, el tesorero, el comptador, el secretari.

El mandat dels membres de l'òrgan de govern no pot excedir de quatre anys, i l'exercici d'un mateix càrrec en aquest òrgan queda limitat, comptant les reeleccions que es puguin produir, a un màxim de dotze anys consecutius.

ART. 19 Són competències de la Junta de Govern:

1. Convocar les assemblees generals ordinàries, extraordinàries o especials, i fixar-ne l'ordre del dia.
2. Proposar a l'Assemblea General l'aprovació o la modificació dels estatuts del Col·legi.
3. Proposar a l'Assemblea General l'aprovació o la modificació dels reglaments col·legials segons el procediment previst pels articles 42.2 i 42. 3 de la Llei 7/2006, de 31 de maig de l'Exercici de Professions Titulades i Col·legis Professionals .



4. Elegir els membres de la Comissió Permanent, els representants en l'Assemblea del Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España, i al Consell de Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Catalunya en la forma disposada a l'art. 107 d'aquests Estatuts.
5. Aprovar prèviament la memòria anual i els plans d'actuació futura a sotmetre a l'Assemblea General.
6. Informar, abans de la seva presentació a l'Assemblea General, de les quotes col·legials extraordinàries, derrames, comptes de despeses i ingressos, pressupostos extraordinaris i ordinaris, balanços i inventaris.
7. Establir, a proposta de la Comissió permanent, l'import de les quotes ordinàries i les bonificades o especials d'incentivació de la col·legiació que l'esmentada Comissió Permanent li pugui proposar.
8. Establir les normes generals d'administració del patrimoni del Col·legi.
9. Defensar els interessos professionals i col·legials.
10. Acordar i aplicar, d'acord amb el Reglament de disciplina col·legial, les sancions que siguin procedents.
11. Establir la demarcació i les normes de funcionament i competència de delegacions, Consolats o representacions que s'estableixin.

DE LA COMISSIÓ PERMANENT

ART. 20 Pel compliment dels seus fins i l'exercici de les seves facultats en el desenvolupament ordinari de la vida col·legial, la Junta de Govern constituirà, d'entre els seus membres, una Comissió Permanent de la qual formaran part: el president, els dos vicepresidents, el tesorero, el comptador, el secretari i de dos a sis vocals.

ART. 21 Les facultats de la Comissió Permanent seran:

1. Convocar la Junta de Govern en ple, assenyalant els punts que constitueixen l'ordre del dia.
2. Administrar els béns de totes classes i els fons del Col·legi, amb facultat d'adquisició i alienació dels bens mobles i immobles, aquests últims amb l'aprovació de l'Assemblea General, i contractació de serveis, dins els límits pressupostaris.
3. Desenvolupar, dirigir i controlar el funcionament dels serveis administratius del Col·legi i establir el règim comptable i les normes de règim interior.
4. Aprovar o denegar, si s'escau, les sol·licituds de Col·legiació..
5. Nomenar el personal administratiu del Col·legi i fixar-ne el règim de treball i la remuneració, i acomiadar-lo, si s'escau.
6. Disposar, d'acord amb el pressupost i els Estatuts, dels fons del Col·legi, i controlar tot el que es refereixi als ingressos i les despeses.
7. Acordar la constitució de les ponències que consideri necessàries per a l'estudi, sobre



casos concrets d'incumbència del Col·legi.

8. Nomenar els membres que constitueixin les Comissions o les Ponències establertes.
9. Exercir la representació del Col·legi i designar els col·legiats que el representaran davant tota classe d'organismes, associacions, actes o reunions.
10. Acordar i exercitar les accions de tota mena que afectin el Col·legi, com a persona jurídica titular de dret, dels interessos professionals, la defensa dels quals es atribuïda al Col·legi, i oposar-se a les que s'interposin contra aquest o contra la professió, delegant la representació en membres de la mateixa Comissió.
11. Delegar totes o part de les seves facultats d'administració i la gestió diària col·legial, en la persona d'un gerent, amb l'amplitud que, en cada cas, es cregui oportuna.
12. Protegir i defensar la professió, exercitant les accions procedents a la vista de l'informe jurídic preceptiu.
13. Iniciar els procediments previs i designar, en forma genèrica o específica, els vocals o auditors que hi hagin d'intervenir, segons allò previst en el Reglament de disciplina col·legial.
14. Acordar la constitució i la dissolució de comissions de sector professional i de treball, i donar normes per a llur funcionament.
15. Aprovar en primera instància les quotes ordinàries i extraordinàries, a aprovar definitivament per la Junta de Govern i l' Assemblea General, i també les bonificades o especials que pugui estimar convenientes per incentivar la col·legiació, i quina aprovació definitiva correspondrà, d'acord amb el previst a l' art. 19.6 d'aquests Estatuts, a la Junta de Govern.
16. Exercitar, en general, totes les funcions que corresponen al Col·legi, segons l'article 8 d'aquests Estatuts, que no estiguin expressament reservades a l'Assemblea General o la Junta de Govern en ple.

ART. 22 DEL PRESIDENT. El president del Col·legi tindrà les següents facultats i atribucions:

1. Exercir la representació legal del Col·legi davant tota classe d'autoritats, organismes, tribunals, entitats, corporacions i particulars, amb facultat d'atorgar poder a favor de procuradors, advocats o qualsevol altra persona sempre que ho estimi convenient.
2. Assumir l'alta direcció del Col·legi i dels serveis col·legials en tots els assumptes que ho requereixin, d'acord amb les normes de l'Assemblea General i la Junta de Govern.
3. Vetllar per l'exacte compliment de les disposicions legals, dels presents Estatuts i dels Reglaments col·legials així com dels acords adoptats pels òrgans de govern.
4. Convocar la Comissió permanent i, en cas d'urgència, la Junta de govern en ple, i establir l'ordre del dia.
5. Presidir les reunions que celebrin els òrgans de govern del Col·legi, les agrupacions o comissions, si assisteix a les seves sessions, declarant-les obertes i aixecant-les, encaminant les discussions, declarant acabat el debat dels temes quan s'hagin consumit els torns establerts, i sotmetent a votació, a criteri seu, les qüestions que ho requereixin.
6. Signar o autoritzar amb el seu vistiplau, com escaigui, les actes de les reunions que se celebrin, les certificacions o els informes expedits pel Col·legi, així com les circulars o



les normes generals que es dictin.

7. Ordenar els pagaments que calgui fer amb càrrec al fons del Col·legi i autoritzar l'ingrés o retirada dels fons dels comptes o dipòsits, unint la seva signatura a les de les persones que s'assenyalin per acords de la Comissió Permanent.
8. Concedir col·legiacions provisionals en els casos d'urgència.
9. El president podrà delegar en els vicepresidents comeses concretes, així com encarregar-los la signatura de determinats documents.

ART. 23 DELS VICEPRESIDENTS. Correspon als vicepresidents:

1. Substituir pel seu ordre, el president en cas d'absència, malaltia o vacant.
2. Dur a terme totes les funcions col·legials que el president els encomani.
3. El vicepresident primer podrà substituir esporàdicament el president, mitjançant comunicació escrita d'aquest al primer, quan el president sigui elegit també president del Consejo General de los Colegios de Mediadores de España, i mentre duri aquesta situació.

ART. 24 DEL SECRETARI. El secretari del Col·legi serà elegit per la Junta de Govern. La Comissió Permanent podrà designar d'entre els seus membres un o més secretaris suplents, els quals actuaran únicament en substitució del titular en cas d'absència d'aquest.

El secretari tindrà el caràcter de fedatari dels actes i els acords dels òrgans del Col·legi.

El secretari tindrà el suport del gerent del Col·legi i podrà delegar algunes de les seves competències en el dit gerent o en qualsevol altra empleat del Col·legi, després de l'aprovació prèvia de la Comissió Permanent.

Són funcions seves:

1. La custòdia de la documentació del Col·legi.
2. Tenir cura que s'estengui acta de totes les reunions que se celebrin.
3. L'expedició dels certificats que se sol·licitin.
4. Redactar la memòria anual reflectint-hi les activitats del Col·legi per sotmetre-la a la consideració de la Junta de Govern i a l'aprovació de l'Assemblea General.

ART. 25 DEL TRESORER. Correspon al tresorer:

1. Gestionar la recaptació i la custòdia dels recursos col·legials i proposar a la Comissió Permanent les normes que aconsellin el millor desenvolupament d'aquest servei.
2. Curar que es portin amb les degudes formalitats els llibres d'entrada i sortida de fons i els inventaris, i que es conservin els justificants necessaris.
3. Sotmetre, si més no trimestralment, juntament amb el comptador, a la Comissió permanent, la situació dels ingressos i les despeses en relació als pressupostos, i donar compte de l'estat de caixa.
4. Formalitzar els comptes i les previsions anuals d'ingressos i despeses i formular, conjuntament amb el comptador, els projectes de pressupostos de cada exercici econòmic que la Comissió Permanent hagi de sotmetre a la informació de la Junta de Govern i posterior aprovació per l'Assemblea General.



5. El tresorer tindrà el suport del gerent i podrà delegar algunes de les seves competències en el gerent o en qualsevol altra empleat del Col·legi, després de l'aprovació prèvia de la Comissió Permanent.

ART. 26 DEL COMPTADOR. Correspon al comptador:

1. Tenir cura que les despeses i els ingressos col·legials s'ajustin als pressupostos aprovats i donar compte de les possibles incidències a la Comissió permanent.
2. Col·laborar amb el tresorer en les tasques que han de realitzar conjuntament, segons l'article anterior.
3. Informar els pressupostos extraordinaris a què es refereix l'article 17.3.
4. El comptador tindrà el suport del gerent i podrà delegar algunes de les seves competències en el gerent o en qualsevol altra empleat del Col·legi, després de l'aprovació prèvia de la Comissió Permanent.

ART. 27 DE LA GERÈNCIA. Hi podrà haver un gerent, designat per la Junta de govern, el qual realitzarà les seves funcions sota dependència del president. El nomenament de gerent podrà recaure en un col·legiat, però aquest no podrà exercir la professió mentre exerceixi el càrrec.

Les seves funcions seran:

1. Tenir cura de l'execució dels acords de la Comissió Permanent.
2. Vetllar pel compliment i l'execució de les directrius dictades pel president i els vicepresidents, el secretari, el tresorer i el comptador, dins l'àmbit de llurs respectives atribucions.
3. Procurar la coordinació entre els diversos òrgans i serveis del Col·legi.
4. Ser el cap del personal administratiu i col·laborador del Col·legi i dirigir tots els serveis administratius.
5. Les altres funcions i facultats concretes que li siguin atorgades per la Comissió Permanent.

ART.28 COMISSIONS. Dins el Col·legi, es podran constituir les Comissions de sector professional o de treball que resultin aconsellables, per acord de la Comissió Permanent.

TITOL TERCER DELS COL·LEGIATS

Capítol Primer DE LA INCORPORACIÓ AL COL·LEGI

ART. 29 Les persones que figurin inscrites en el Registre administratiu de distribuïdors d'assegurances i reassegurances i llurs alts càrrecs, corresponent d'acord amb la



normativa vigent en cada moment, amb la condició de mediador d'assegurances o d'alt càrrec tenen dret a ser admesos al Col·legi supeditant-se a les condicions que estableixin els presents Estatuts. No es podrà negar la incorporació a les persones que figurin inscrites en el Registre administratiu corresponent d'acord amb la normativa vigent en cada moment i que tinguin la condició de mediador d'assegurances o dels seus alts càrrecs, que reuneixin els requisits previstos estatutàriament. S'admetrà així mateix la col·legiació o la conservació de la col·legiació com a no exercent.

ART. 30 La incorporació al Col·legi té caràcter voluntari.

El Col·legi portarà un cens de col·legiats on figuraran les dades personals identificatives i les dades professionals. El cens col·legial serà públic i es comunicarà al Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya i al Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España, així com les seves modificacions.

ART. 31 CLASSES DE COL·LEGIACIÓ I FÒRMULES ALTERNATIVES D' ASSOCIACIÓ

1. Hi ha les següents classes de col·legiats:
 - a) Exercents
 - b) No exercents (o sense exercici).
2. Son col·legiats exercents les persones físiques o jurídiques que, ja sigui en la seva condició de mediador d'assegurances persona física o jurídica, ja sigui en la seva condició d'alt càrrec de mediador persona jurídica, reuneixin els requisits legals que en cada moment siguin exigibles per a l'exercici de l'activitat de mediació d'assegurances privades en qualsevol de les condicions referides i, en conseqüència, constin degudament inscrits com a mediador o com alt càrrec de societat de mediació en actiu al Registre especial de mediadors d'assegurances i llurs alts càrrecs de l'administració competent.
3. Són col·legiats no exercents.
 - a) Aquells que, no trobant-se en cap de les situacions contemplades a l'article anterior, es trobessin col·legiats abans del 19 de juliol de 2006 i en l'esmentada data.
 - b) Aquells que havent sigut col·legiats exercents haguessin cessat en totes les activitats de mediació d'assegurances i en conseqüència causat baixa al registre administratiu especial de mediadors referit a l'article anterior.
 - c) Aquells que restant en possessió del diploma de mediador d'assegurances, o en el futur de qualsevol altre títol o certificat anàleg que es pugui vàlidament atorgar, no exerceixin cap activitat de mediació d'assegurances.
 - d) Els col·legiats de mèrit o d'honor, que són aquells col·legiats que, tenint la condició de mediador d'assegurances, o sense tenir-la, reben aquest nomenament d'acord amb les normes establertes pel Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya. Aquest tipus de col·legiació no serà incompatible amb la col·legiació com a exercent. Els col·legiats d'honor o de mèrit restaran exempts de quota col·legial, excepte en el cas que estiguin col·legiats a més a més com a exercents i respecte a aquesta darrera condició.



4. Aquelles persones físiques o jurídiques que no reuneixin els requisits per a col·legiar-se, i en tant no els reuneixin, podran optar a fórmules d'associació que, sense dret de vot i amb l'abonament de preu o quota que s'estableixi, els hi permetin accedir a part dels serveis col·legials en els termes que aprovi l'Assemblea General d'acord amb el previst a l'art.17.7 dels presents Estatuts.

Capítol Segon

REQUISITS PER A LA COL·LEGIACIÓ

ART. 32 Són requisits comuns per obtenir la col·legiació:

1. Com a exercent:
 - a) Ser espanyol, membre d'un altre país de la Unió Europea o nacional d'un tercer país si acredita el principi de reciprocitat de fet i de dret.
 - b) Figurar inscrit en el Registre administratiu corresponent d'acord amb la normativa vigent en cada moment.
 - c) Tenir la condició de mediador d'assegurances.
 - d) No incórrer en cap de les causes legals que impedirien l'exercici de l'activitat de mediador d'assegurances.
 - e) Satisfer la quota d'inscripció, la qual no podrà superar en cap cas les despeses associades a la seva tramitació.
2. Com a no exercent:
 - a) Acreditar la possessió del diploma de mediador d'assegurances o qualsevol altre títol o certificat equivalent que en el futur pogués atorgar-se.
 - b) La declaració fefaent acreditativa de no exercir l'activitat de mediació d'assegurances i/o haver causat baixa al registre contemplat a l'art. 31.2.
 - c) Satisfer la quota d'inscripció, la qual no podrà superar en cap cas les despeses associades a la seva tramitació.

Capítol Tercer

REQUISITS ESPECÍFICS PER A LA COL·LEGIACIÓ

ART. 33 La sol·licitud de col·legiació anirà acompanyada de la documentació que acrediti els requisits enumerats a l'article anterior, i en tot cas, les següents:

1. En el cas dels exercent:
 - a) DNI, passaport o certificat de residència.



- b) Per als estrangers, si s'escau, acreditació de la residència o lloc d'activitat professional.
- c) Justificació documental de figurar inscrit, com a mediador d'assegurances o com a llur alt càrrec, en el Registre administratiu corresponent d'acord amb la normativa vigent en cada moment.
- d) Declaració jurada de no incórrer en causa legal de les esmentades a l'article 32.1 lletra d) d'aquests Estatuts.
- e) Fotografies que es sol·licitin.
- f) Justificant del pagament dels drets d'incorporació establerts.
- g) Complimentar el formulari corresponent.

2. En el cas dels no exercents:

- a) DNI, passaport o certificat de residència.
- b) Per als estrangers, si s'escau, acreditació de la residència.
- c) Fotografies que es sol·licitin.
- d) Justificant del pagament dels drets d'incorporació establerts.

ART. 34 .

1 La sol·licitud es presentarà al Col·legi o mitjançant el sistema de finestra única regulat a l'art. 10 dels presents Estatuts. El Col·legi dictarà acord dins el mes següent a la data de la presentació o d'aquella en que s'hagi completat la documentació o reparat els defectes. A manca d'acord dins el termini indicat, la sol·licitud s'entendrà provisionalment aprovada, sense perjudici del deure del Col·legi de resoldre la sol·licitud expressament.

El termini per dictar acord se suspendrà mentre no es completi la documentació presentada o no s'hagin esmenat els seus defectes, entenent-se la sol·licitud retirada si aquesta no es completa o esmena en el termini màxim de tres mesos d'ençà haver-se requerit al sol·licitant.

2. Si la decisió del Col·legi fos contrària a la col·legiació, ho notificarà a l'interessat tot fent-li saber els motius en que es fonamenta la denegació. Aquest acord posa fi a la via administrativa i pot ésser objecte de recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, l'acord podrà ésser objecte de recurs potestatiu de reposició en el termini de un mes davant el Col·legi de Mediadors d'Assegurances.

Capítol Quart

PÈRDUA I RECUPERACIÓ DE LA CONDICIÓ DE COL·LEGIAT

ART. 35 La condició de col·legiat es perdrà per les causes següents:

- 1. Baixa voluntària.



2. Defunció.
3. Manca de pagament de les quotes tal com es preveu en l'article 37 dels Estatuts.
4. Sanció disciplinària col·legial imposada per les causes contemplades als art.113 i següents d'aquests Estatuts i seguint el procediment de disciplina col·legial que reglamentàriament s' estableixi.
5. Incórrer en incapacitat legal per exercir el comerç.
6. Sanció administrativa o sentència judicial ferma i definitiva que impliqui la inhabilitació per a l'exercici de la professió.
7. Sanció col·legial d'acord amb el previst als arts 113 i següents d'aquests Estatuts
8. Extinció de la societat col·legiada o a la que pertany el col·legiat, sense perjudici de la figura estatutària del col·legiat no exercent.
9. Baixa en el Registre de mediadors d'assegurances i llurs alts càrrecs de l'administració competent, sense perjudici de la figura estatutària del col·legiat no exercent.

ART. 36 Els col·legiats que sol·licitin la baixa voluntària ho hauran de fer per escrit i/o per les vies de comunicació posades a la seva disposició d'acord amb l' art.10 dels presents Estatuts.

ART. 37 La suspensió o la inhabilitació provisionals o no fermes en l'exercici de la professió no inclou la pèrdua de la condició de col·legiat. La persona suspesa o inhabilitada continuarà pertanyent al Col·legi, amb la limitació provisional o no ferma de drets que la causa o els acords de la suspensió o la inhabilitació hagin produït. Tant la suspensió o la inhabilitació provisional o no ferma com la definitiva s'hauran de comunicar al Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.

ART. 38 En cas de baixa com a conseqüència d'expedient disciplinari procediran els recursos que estableixen les lleis vigents, els estatuts i els reglaments col·legials, que seran detallats en la comunicació que es cursi a l'interessat.

La decisió de baixa acordada per aquest motiu no serà executiva fins que hagi transcorregut el termini per recórrer sense que exercitin aquest dret, o que hagi estat confirmada la sanció.

ART. 39 La demora màxima d'un any en el pagament d'una quota serà causa de baixa en el Col·legi. Aquest requerirà formalment al deutor a fi que aboni les quotes pendents. Passats 30 dies de la data de requeriment sense que hagi abonat les quotes pendents, serà donat de baixa amb l'acord previ de la Comissió Permanent. L' acord de baixa es notificarà a l'interessat i se li farà saber que aquest acord posa fi a la via administrativa i pot ésser objecte de recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, l'acord podrà ésser objecte de recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant el Col·legi de Mediadors d'Assegurances.

El col·legiat que hagi estat baixa per manca de pagament de les quotes col·legials i que pretengui el reingrés, haurà d'abonar les quotes pendents, amb l'interès legal



meritat. El pagament de les quotes pendents, i dels interessos, en el seu cas, comportarà la rehabilitació automàtica de l'alta col·legial, llevat dels supòsits en què subsisteixi algun altre motiu de baixa.

ART. 40 La pèrdua de la condició de col·legiat no alliberarà del compliment de les obligacions vençudes. Aquestes obligacions es podran exigir als col·legiats o a llurs hereus.

ART. 41 De totes les baixes i modificacions el Col·legi donarà trasllat al Consejo de Colegios de Mediadores de Seguros de España en el termini de 30 dies per a la seva constància.

ART. 42 La condició de col·legiat es podrà recuperar mitjançant:

1. Sol·licitud d'alta, quan la baixa hagi estat voluntària.
2. Per esmena de les causes que havien motivat la baixa.
3. El compliment de les condicions que condicionaren la baixa.
4. Indult o gràcia de les sancions imposades en expedient disciplinari o per autoritats administratives o judicials.
5. Compliment de la sanció que suposava la privació temporal del caràcter de col·legiat.
6. Satisfacció de les quotes pendents, tal com s'indica a l'article 37, quan aquestes quotes hagin estat el motiu de la baixa.

Capítol Cinquè

DRETS I DEURES DELS COL·LEGIATS

ART. 43 Els col·legiats, tret del previst a l'article 89 en matèria de vot per als col·legiats d'honor que no estiguin col·legiats alhora com a exercents, i a les normes transitòries, tindran els següents drets:

1. Participar en la vida col·legial i assistir amb veu i vot a les reunions, juntes o assemblees, en les condicions previstes en els Estatuts i els reglaments i normes col·legials.
2. Ser elector dels òrgans de govern del Col·legi i elegible d'acord amb les normes electorals.
3. Ser informat oportunament de les actuacions i la vida col·legial i de les qüestions que l'afectin.
4. Acollir-se als sistemes de previsió i utilitzar els serveis establerts pel Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya o pel Col·legit, amb les normes establertes per la Junta de Govern del Col·legi o del Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.
5. Gaudir de l'assessorament del Col·legi en qüestions professionals d'acord amb les normes establertes per la Junta de Govern del Col·legi o del Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.
6. Exercitar, davant els òrgans de govern on fos procedent segons aquestes Estatuts,



els recursos pertinents, d'acord amb el que estableixen els Estatuts del Col·legi i els seus Reglaments.

7. Proposar la creació de comissions.
8. Fer ús del distintiu col·legial.
9. Presentar a la Junta de Govern o a la Comissió Permanent escrits de suggeriment, petició o queixa.
10. Permetre als seus directius, empleats i col·laboradors externs, rebre els serveis col·legials en el seu nom i interès, llevat d'indicació expressa seva en contrari, subjecte a les condicions, condicionants i limitacions que, en el seu cas, pugui acordar la Comissió Permanent.
11. Tots els altres drets previstos en les normes legals o en aquests Estatuts.

ART. 44 Són obligacions dels col·legiats:

1. L'acceptació i el compliment dels acords dels òrgans col·legials, de tot el que estableixen aquests Estatuts i els Reglaments col·legials i les normes i disposicions legalment adoptades pels òrgans de govern.
2. El pagament de les quotes ordinàries, extraordinàries o derrames regularment establertes pels òrgans de govern.
3. Complir, amb la diligència deguda, els càrrecs per als quals fos elegit.
4. Complir tota actuació professional ajustant-se al més estricte compliment de les normes deontològiques.
5. Respectar la lliure manifestació de parers i opinions i no entorpir, directament o indirectament, les funcions dels òrgans de govern del Col·legi.
6. Informar sobre els casos de vulneració dels presents Estatuts, Reglaments col·legials o normes que afectin a la professió.
7. Fer constar a totes les seves actuacions professionals les dades identificatives legalment exigides, així com informar de la seva condició de col·legiat, amb identificació d'aquest Col·legi.
8. Participar en les comissions o seccions d'estudi o de treball en els termes que s'acordi, si escau, a l'acord de la seva constitució i facilitar informació veraç i responsable sobre qüestions que no tinguin caràcter privat o reservat, quan li sigui requerida pel Col·legi.
9. Comunicar al Col·legi el domicili on cal fer-li les notificacions a tots els efectes col·legials. També haurà de comunicar expressament al Col·legi qualsevol canvi del dit domicili en termini màxim de quinze dies d'ençà el canvi.
10. Notificar les modificacions en les classes de col·legiació establertes a l'article 29.



TÍTOL QUART RÈGIM ECONÒMIC I ADMINISTRACIÓ

Capítol Primer RECURSOS COL·LEGIALS

ART. 45

1. Constitueixen els recursos del Col·legi:
 - a) Les quotes ordinàries i extraordinàries a satisfer pels col·legiats.
 - b) Els drets d'incorporació al Col·legi.
 - c) Els drets que li siguin legalment reconeguts.
 - d) Les derrames que es puguin establir.
 - e) Els ingressos per publicacions, impresos, subscripcions, prestacions de serveis de qualsevol altra activitat lícita.
 - f) Els imports provinents de l'explotació o la disposició dels béns i els drets propis.
 - g) Les multes reglamentàriament imposades.
 - h) Els interessos dels comptes bancaris i els altres productes financers.
 - i) Les herències, legats, donacions, subvencions i aportacions al seu favor.
 - j) El lliurament de certificacions fefaents.
 - k) Qualsevol altres recursos obtinguts de conformitat amb les disposicions legals.
 - l) Recursos provinents d'entitats col·laboradores.
2. L'exercici econòmic del Col·legi coincidirà amb l'any natural.
3. El funcionament econòmic del Col·legi s'ajustarà al règim de pressupost anual i serà objecte d'una ordenada comptabilitat, amb obligació d'ajustar el capítol d'ingressos a les obligacions econòmiques que s'assumeixin per complir les finalitats col·legials. Tots els col·legiats podran examinar els comptes del Col·legi durant els set dies hàbils anteriors a la data de celebració de l'assemblea que hagi d'aprovar-les.

ART. 46 Per establir els recursos previstos en els apartats a) i b) de l'article anterior, tant si són de caràcter permanent com temporal, caldrà presentar-ne memòria i pressupost. La quantia de les quotes de percepció periòdica serà fixada per la Junta de Govern. Les de caràcter extraordinari, incloses les derrames, hauran d'ésser aprovades per l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern.

ART. 47 Els recursos col·legials es destinaran, en els termes que decideixi l'Assemblea General:

1. A l'atenció de les necessitats i els serveis del Col·legi.
2. A les aportacions al Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.
3. A les aportacions al Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España.

Les quotes complementàries o extraordinàries, així com les derrames, es destinaran als



fins acordats per l'Assemblea General.

Capítol Segon

PATRIMONI COL.LEGIAL

ART. 48 El Col·legi administrarà i disposarà del seu patrimoni amb plena capacitat d'obrar en tots els seus actes i contractes sense altres limitacions que les establertes en les lleis derivades dels fins i funcions a que és afecte.

ART. 49 La titularitat del patrimoni immoble quedarà degudament reflectida al Registre de la Propietat mitjançant la corresponent inscripció que instarà obligatòriament la Comissió Permanent del Col·legi.

ART. 50 Els fons del Col·legi estaran dipositats a nom seu en Entitats bancàries o Caixes d'Estalvis. Per disposar-ne, caldran almenys dues signatures conjuntes. Per acord de la Comissió Permanent podrà delegar-se aquesta darrera funció operativa en el Gerent, baix la supervisió del President, del Tresorer i del Comptador

ART. 51 La Junta de Govern presentarà anualment a l'Assemblea General:

1. Liquidació del pressupost de l'exercici anterior.
2. El pressupost per al nou exercici.

Capítol Tercer

PRESSUPOSTOS

ART. 52 El règim econòmic administratiu del Col·legi es desenvoluparà seguint els pressupostos, per anys naturals, en els quals es consignaran tots els recursos i les despeses estimats. Els comptes anuals expressaran la imatge fidel de la situació econòmica i patrimonial, de conformitat amb les normes i principis comptables que siguin aplicables d'acord amb la normativa vigent.

ART. 53 Per atendre la realització d'una actuació no prevista en el pressupost ordinari, podran formalitzar-se pressupostos extraordinaris, la durada dels quals serà la que calgui per a desenvolupar la totalitat de l'actuació, els quals seran sotmesos per la Junta de Govern a l'aprovació de l'Assemblea General.

A la vista del desenvolupament de l'exercici econòmic, la Comissió Permanent podrà acordar la transferència dels excedents que es prevegin en un capítol, article o partida, a fi de cobrir els resultats deficitaris en altres, o bé les despeses no previstes, i haurà de donar-ne compte a la Junta de Govern.



Quan els excedents superin el 20% del previst en un capítol, article o partida, la transferència haurà de ser acordada per la Junta de Govern.

ART. 54 Quan es convoqui una Assemblea a la qual s'hagin de sotmetre les liquidacions de comptes, pressupostos o balanços per a l'aprovació, aquests estaran a disposició dels assembleïstes a la secretaria del Col·legi, a fi que puguin ser examinats almenys amb set dies d'antelació a la data prevista per a la celebració de l'Assemblea.

ART. 55 Quan hi hagi òrgans, institucions o serveis dotats de pressupost propi, les aportacions del Col·legi que s'hi facin es consignaran dins el pressupost ordinari.

Aquests pressupostos especials, amb independència de les aprovacions que les normes de funcionament d'aquells òrgans, institucions o serveis estableixin, hauran de ser aprovats per la Junta de Govern.

TÍTOL CINQUÈ

DEL RÈGIM JURÍDIC GENERAL DEL COL·LEGI I DELS ACORDS DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN. REUNIONS, CONVOCATÒRIES I ADOPCIÓ D'ACORDS

Capítol Primer

REUNIONS, CONVOCATÒRIES I ADOPCIÓ D'ACORDS

ART. 56 Els òrgans de govern del Col·legi es reuniran:

1. En sessió ordinària, almenys amb la següent periodicitat:
 - a) L'Assemblea General: una vegada l'any.
 - b) La Junta de Govern en ple: dues vegades l'any.
 - c) La Comissió Permanent: almenys quatre vegades l'any i tantes vegades com ho estimi convenient la Presidència del Col·legi.
 - d) Si es trobessin reunits, ni que fos sense prèvia convocatòria, la totalitat dels components de la Comissió Permanent, per acord unànimе es podran constituir en sessió i, en aquest, aprovaran en primer lloc l'ordre del dia de la reunió.
2. En sessió extraordinària, quan circumstàncies especials ho aconsellin.

ART. 57 Les convocatòries dels òrgans de govern inclouran els punts de l'ordre del dia a tractar a la reunió, i es faran:

1. Assemblea:
 - a) Per la Junta de Govern, i en nom seu pel president.
 - b) Pel president, quan li ho sol·licitin, almenys, si ho demana un nombre de col·legiats exercents superior al 5% del total o un nombre de delegats o



representants superior al 20% del total.

2.- Junta de Govern en ple:

- a) Per acord de la Comissió permanent, o per decisió del President.
- b) A petició d'un terç dels components de la Junta de Govern.

3. La Comissió Permanent:

- a) Pel President.
- b) A petició de la meitat dels seus components. En aquest cas el president convocarà la reunió dins els tres dies de rebuda la petició, perquè es faci dins els cinc dies següents com a màxim. Els sol·licitants hauran d'acompanyar l'ordre del dia que proposen.

ART. 58 La Comissió Permanent del Col·legi podrà establir per als casos que consideri convenients, dietes compensatòries per als membres dels òrgans de govern que assisteixin a reunions convocades fora de la localitat de llur domicili.

ART. 59 Exceptuant les raons d'urgència, l'Assemblea General ha de ser convocada amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la data de la seva celebració, i la Junta de Govern i la Comissió Permanent amb una antelació de set dies, tret de raons d'urgència justificades que permetran reduir aquest termini a un mínim de vint-i-quatre hores. Les convocatòries també es publicaran al web col·legial.

ART. 60 Les reunions que, per raons d'urgència, es celebrin sense subjecció als terminis establerts en aquest capítol, igual que les ordinàries, podran ésser convocades també per correu electrònic o pel mitjà escrit que es consideri més ràpid. En aquests casos, el primer acord de l'òrgan convocat haurà de recaure sobre si es considera justificada la urgència.

ART. 61 A les convocatòries, caldrà fer constar els punts de l'ordre del dia.

ART.62 Perquè l'Assemblea General i la Junta de Govern en ple o en Comissió Permanent quedin vàlidament constituïdes, caldrà que hi assisteixin, en primera convocatòria, la meitat més un dels membres que la componen. En segona convocatòria es podran celebrar sigui quin sigui el nombre d'assistents, mitja hora més tard.

L'Assemblea General, degudament convocada, es podrà celebrar sigui quin sigui el nombre d'assistents, tret que una quarta part d'aquests, almenys, sol·liciti com a qüestió prèvia la citació de nova convocatòria, feta amb els requisits assenyalats en aquest capítol.

En tot cas serà preceptiva l'assistència del president i del secretari o dels qui els han de substituir.

ART. 63 L'aprovació de qualsevol assumpte sotmès a debat exigirà el vot favorable de la meitat més un del membres presents amb dret a vot, tret dels casos en que estigui fixada una proporció distinta.



No podran exercir el dret de vot els col·legiats que no es trobin al corrent en el pagament de les quotes ordinàries o extraordinàries. Les votacions es faran en la forma i per l'ordre que la Presidència estableixi, i aquesta decidirà si han d'ésser ordinàries, nominals o secretes, excepte si afecten a persones concretes, en quin cas seran sempre secretes. A petició d'una quarta part dels assistents les votacions seran també secretes, sigui quin sigui el tema a tractar.

ART. 64 A la Junta de Govern, qualsevol membre podrà fer-se representar per un altre, mitjançant una carta de delegació expressa per a cada reunió.

Cap component de la Junta no podrà tenir més d'una delegació.

L'assistència a la Comissió Permanent de la Junta de Govern no és delegable.

ART. 65 A les reunions que celebrin els òrgans de govern del Col·legi, hi assistiran, sense vot, el gerent i el personal assessor o tècnic que determini el president en cada cas.

ART. 66

1. L'assistència i el vot a totes les reunions dels òrgans de govern podran esser presencials o telemàtiques, aquestes últimes d'acord amb els mitjans informàtics i tècnics de seguretat que garantitzin la identitat de l'assistent i així s'aprovin amb caràcter específic o general la Comissió Permanent, d'acord amb el previst a l'art. 21.16 d'aquests Estatuts. El mateix s'aplicarà a l'assistència del secretari i/o del gerent i del personal assessor.
2. A totes les reunions dels òrgans de govern, hi assistirà el secretari o qui en faci les funcions, el qual aixecarà l'acta corresponent, amb el suport del Gerent en els termes que s'acordi per la Comissió Permanent. L'acta podrà consistir en una gravació degudament conservada de la reunió. Aquesta podrà ésser aprovada per interventors nomenats en cada reunió amb aquest objecte.
3. Els membres dels òrgans de govern tenen deure estricte de confidencialitat i no poden revelar injustificadament el contingut ni els protagonistes de les deliberacions.

ART. 67 Els actes i els acords de tots els òrgans de govern del Col·legi s'han d'ajustar a l'ordenament jurídic general, a aquests Estatuts i a les decisions, en cada cas, dels òrgans superiors.

Per a la plena validesa, cal que siguin adoptats dins les competències respectives i ajustats a les normes de procediment establertes.

ART. 68 Els acords i resolucions vàlidament adoptats pels òrgans competents del Col·legi obligaran tots els col·legiats, i posen fi a la via administrativa, sense perjudici dels recursos potestatsius o voluntaris contemplats als presents Estatuts.



ART. 69 Els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern dins llur respectiva competència seran immediatament executius, exceptuant el que disposen els articles següents.

ART. 70

1. Són nuls de ple dret els actes dels òrgans col·legials en que es doni algun dels següents supòsits:
 - a) Els manifestament contraris a la Llei.
 - b) Els adoptats amb notòria incompetència.
 - c) Aquells, el contingut dels quals sigui d'impossible compliment o constitueixi delictes.
 - d) Els dictats prescindint totalment o absolutament del procediment legal establert, o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legials.
2. Són anul·lables els actes que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, àdhuc la desviació del poder, i així mateix:
 - a) Aquells acords d'òrgans quina convocatòria no s'hagi realitzat amb l'antelació previsible per tal que el convocat la rebi dintre del termini estatutari previst. En aquest cas, el convocat podrà impugnar l'acte o acord si no hagués estat present en la reunió convocada.
 - b) Aquells acords adoptats sense que l'assumpte a que es refereixin figurés a l'ordre del dia de la convocatòria, sempre que l'impugnant s'hagués oposat al seu tractament a la reunió respectiva, o no hagués assistit a la mateixa.
 - c) Els adoptats sobre la base d'antecedents imprecisos, insuficients i erronis.
3. La impugnació d'aquests actes i acords haurà d'ajustar-se a allò previst a l'article 67 de la Llei 7/2006 de 31 de maig de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, o a la norma que en el futur la substitueixi, i a la legislació en matèria de procediment administratiu comú vigent en cada moment, en tot allò que no figuri específicament regulat als presents Estatuts.

ART. 71 El president i la Junta de Govern estan obligats a declarar la nul·litat de ple dret o l'anul·labilitat dels actes esmentats a l'article anterior i, si s'escau, a suspendre els primers.

En cas d'incompliment de la citada obligació, podrà sol·licitar la suspensió de l'acte nul qualsevol col·legiat.

ART. 72

1. La declaració de nul·litat dels actes nuls de ple dret podrà ésser acordada pels òrgans esmentats, en qualsevol moment, d'ofici, o a instància de qualsevol col·legiat. La suspensió d'aquests actes també d'ofici o a petició de qualsevol col·legiat es regularà per allò disposat a la legislació en matèria de procediment administratiu comú vigent en cada moment.



2. Els actes anul·lables podran ser convalidats per l'òrgan responsable esmentant els defectes que els afectin.
3. L'acte de convalidació produirà efecte des de la seva data, tret que s'indiqui expressament la seva retroactivitat i sigui acceptada per tots els afectats.
4. Si el defecte consistís en la manca d'una autorització, podrà ser convalidat mitjançant l'atorgament de la mateixa per l'òrgan competent.

ART. 73

Els acords i resolucions dels òrgans de govern del Col·legi, posen fi a la via administrativa i poden ésser objecte de recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat. No obstant això, poden ésser objecte de recurs potestatiu de reposició davant del Col·legi.

ART. 74

1. La nul·litat o anul·labilitat d'un acte no implicarà la dels successius en el procediment que siguin independents del mateix.
La nul·litat o anul·labilitat en part de l'acte, no implicarà tampoc la de les parts del mateix independents d'aquella, tret que la part afectada sigui de tal importància que sense ella l'acte no s'hagués dictat.
2. Els actes nuls o anul·lables que continguin els elements constitutius d'un altre diferent, produiran els efectes d'aquest.
3. L'òrgan que declari la nul·litat o anul·li les actuacions disposarà la conservació d'aquells actes i tràmits el contingut del qual s'hagués mantingut igual de no haver-se produït la infracció.

Capítol Segon RECURSOS

ART. 75 El recurs de reposició té caràcter potestatiu i es podrà interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà del dia de la seva notificació, si l'acte és exprés. Si no ho és, el termini serà de tres mesos i es compta, per al sol·licitant i altres possibles interessats, a partir de l'endemà del dia que, d'acord amb la normativa específica, es produeixi l'acte presumpte. Transcorreguts aquests terminis, únicament podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, sens perjudici, si s'escau, de la procedència del recurs extraordinari de revisió.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs de reposició és d'un mes, i contra la seva resolució únicament podrà interposar-se recurs contenciós administratiu.



ART. 76 La interposició de qualsevol recurs no suspèn l'execució dels acords recorreguts, salvant la suspensió legalment adoptada, o el que disposi en matèria de suspensió cautelar la legislació reguladora del procediment administratiu comú

ART. 77 Estan legitimats per impugnar els acords dels òrgans de govern els col·legiats que hi tinguin un interès personal i directe o que els hagin de complir.

ART. 78 Per a l'exercici i tràmit d'aquests drets i recursos en tot allò que no sigui determinat en aquests Estatuts, hom atindrà al que disposa la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i a la legislació en matèria de procediment administratiu comú.

Capítol Tercer

MOCIONS DE CENSURA

ART. 79 Es podran formular mocions de censura sobre l'actuació de qualsevol càrrec representatiu sempre que la mateixa es promogui com a mínim, per un quart dels membres de l'Assemblea General.

No es podran però presentar mocions de censura basades en fets o actuacions que hagin sigut conseqüència directa d'acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern, pel Consell de Col·legis Catalans o pel Consejo General, tret que es consideri que ha existit negligència o desviació de poder en l'acompliment dels mateixos.

ART. 80 La moció s'haurà de formular per escrit, que es presentarà a registre en el Col·legi, indicant expressament:

1. Càrrec representatiu contra qui s'adreça la moció.
2. Fets que es considerin dignes de censura i les raons, fins i tot assenyalant, si resultés pertinent, accions i solucions alternatives aconsellables, passades o presents.

ART. 81 L'Assemblea General, en reunió extraordinària convocada en el termini de trenta dies naturals d'ençà la presentació de la moció, examinarà com a primer punt de l'ordre del dia l'escrit de moció, i si considera que reuneix els requisits contemplats anteriorment, examinarà i debatrà la moció.

El debat s'iniciarà amb la defensa de la moció que, sense limitació de temps, faci un dels signants de la mateixa.

A continuació, i també sense limitació de temps, intervindrà en torn de defensa la persona que ostenti el càrrec objecte de censura, tret que renunciï a la seva intervenció.



A continuació es sotmetrà a votació secreta dels presents la moció, havent-ne d'obtenir, per tal que prosperi, el vot favorable de la majoria, es a dir, majoria simple.

ART.82 En cas de prosperar la moció, el col·legiat censurat cessarà en el seu càrrec i funcions, sense perjudici de les accions judicials que puguin ser procedents.

En cas de no prosperar, no podrà tornar a presentar-se cap més moció contra el mateix càrrec sobre els mateixos fets i actuacions, fins transcorregut un any d'ençà la votació d'aquella.

TÍTOL SISÈ NORMES ELECTORALS

Capítol Primer NORMES GENERALS

ART. 83 Tots els càrrecs per elecció han de recaure en col·legiats en la plenitud dels seus drets com a tals.

Els membres de la Junta de Govern i Comissió Permanent han de ser col·legiats en exercici.

El president i els vicepresidents han de ser col·legiats en exercici i tenir una antiguitat de cinc anys, almenys, en l'exercici com a mediador d'assegurances i com a col·legiat.

ART 84 El mandat de tots els càrrecs electius serà de quatre anys i es renovarà en la seva totalitat a la finalització del citat període. Tots els càrrecs poden ésser reelegits sense limitació en períodes alterns. Consecutivament no podrà exercir-se cap càrrec més de dotze anys.

Cap candidat no podrà presentar-se a més d'un càrrec dels que hagin de ser elegits en una mateixa convocatòria.

ART 85 Els recursos que s'interposin contra el procés electoral o el seu resultat seran admesos amb un sol efecte i no suspendran la votació, proclamació i presa de possessió dels elegits, tret de quan així ho acordi l'òrgan que hagi de resoldre el recurs, per circumstàncies excepcionals i mitjançant resolució expressa i motivada.

ART 86 Quan es produeixi una vacant per qualsevol motiu en un càrrec electiu, inclusiu en el supòsit de dimissió, es cobrirà mitjançant l'elecció a la primera reunió de l'òrgan que ha d'elegir-lo, pel procediment que correspongui. El mandat del càrrec substituït s'entendrà finalitzat a tots els efectes amb la seva vacant o dimissió. El mandat del substituït finalitzarà, en aquests casos, quan hauria finalitzat el del substituït de no haver-se produït la vacant o



dimissió.

ART. 87 Cas que quedessin vacants la totalitat dels càrrecs de la Junta de Govern, el Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya designarà, amb la major urgència la Junta provisional de dotze membres elegits entre els mediadors en exercici ple de la professió que en el cas del president i vicepresidents respectarà l'antiguitat en l' exercici professional i com a col·legiats de cinc anys prevista a l' art, 83. La Junta provisional haurà de convocar, en el termini de trenta dies, eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants d'acord amb el procediment establert en aquests Estatuts.

Si quedaren vacants la majoria dels càrrecs de la Junta de Govern, el Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya la completarà, de manera també provisional i actuarà per a la provisió definitiva en la forma establerta en el paràgraf anterior.

ART 88 En el cas que quedés vacant la totalitat dels càrrecs de la Comissió Permanent, la Junta de Govern, a sol·licitud de qualsevol dels seus membres, haurà de reunir-se en el termini de cinc dies a fi de procedir a l'elecció d'una nova Comissió Permanent.

Si quedaren vacants la majoria dels càrrecs de la Comissió Permanent, la Junta de Govern, a sol·licitud de qualsevol dels membres de la Comissió Permanent o de la Junta de Govern mateix, es reunirà dins el termini de quinze dies per procedir a la provisió dels càrrecs vacants.

ART 89 El dret de ser elector correspon a tots els col·legiats, tret els d'honor que no estiguin col·legiats alhora com a exercents. Cada col·legiat tindrà un vot. El vot serà lliure, directe i secret, en la forma que determinin aquests Estatuts les normes legals i els plans electorals que a fi de completar les normes anteriors i concretar el calendari i els terminis aprovi la Comissió Permanent.

Capítol Segon

PROCEDIMENT ELECTORAL: CONVOCATÒRIA, TERMINIS i CANDIDATURES PER A L'ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN:

ART 90 La celebració de les eleccions tindrà lloc dins els trenta dies anteriors a la finalització dels mandats dels càrrecs a renovar. El mes d'agost es considerarà inhàbil a efectes de còmput a aquest respecte i per a tots els terminis regulats en aquest capítol.

ART 91 Convocatòria d'eleccions:

1. La convocatòria d'eleccions serà realitzada per la Junta de Govern amb dos mesos d'antelació al dia assenyalat per a la celebració.
2. Dins el termini dels cinc dies següents a la data de la convocatòria, la Secretaria del



Col·legi haurà d'exposar públicament a la seu del Col·legi i també a la seva pàgina web, la convocatòria electoral en que es farà constar:

- a) Càrrecs que han d'ésser objecte d'elecció i requisits d'antiguitat i de situació col·legial exigits per poder resultar elegible.
 - b) Dia i hora de celebració de l'acte electoral i hora de tancament per començar l'escrutini.
 - c) Llista dels col·legiats amb dret a vot, quina correcció els col·legiats podran comprovar igualment al web amb allò relatiu a la seva correcta i personal inscripció.
3. La Comissió Permanent designarà qui haurà de realitzar les funcions de president i secretari de la Mesa electoral, no podent formar part de l' esmentada Mesa cap dels candidats.

ART 92 Els col·legiats que volguessin formular reclamació contra la llista d'electors, hauran de fer-ho dins el termini de cinc dies següents a la seva exposició. Aquesta impugnació serà resolta per la Comissió Permanent en el termini de cinc dies.

ART 93 Presentació de candidatures:

1. Les candidatures hauran de presentar-se en el termini de vint dies naturals des de la publicació de la convocatòria. L'endemà de la finalització del termini per a la seva presentació, les candidatures seran exposades al tauler del Col·legi i a la seva pàgina web. Les candidatures podran incloure fins a cinc suplents.
2. En cas que, dins del termini previst per a la presentació de candidatures no se'n presentés cap, s'obriria un nou període electoral, d'igual durada que el primer i si, en aquest cas, tampoc no s'hi presentés cap candidatura, caldria convocar una Assemblea General Extraordinària, en el termini que els Estatuts preveuen, en que es decidiria sobre la situació plantejada.

ART 94 Proclamació de candidatures

La Junta de Govern, en el termini dels cinc dies següents a la data màxima de presentació de candidatures, proclamarà, com a tals, aquelles candidatures que reuneixin els requisits exigibles. Tot seguit, ho farà publicar a la pàgina web i també al tauler d'anuncis del Col·legi, i ho comunicarà a les persones interessades.

Si es presenta només una candidatura per cobrir els càrrecs de la Junta que surten a elecció, no es celebraran votacions i aquesta candidatura serà proclamada d'immediat.

L'exclusió d'una persona candidata haurà de ser motivada i s'haurà de notificar a la persona exclosa. Contra la resolució d'exclusió de la Junta de Govern, es podrà interposar recurs davant de la Junta de Govern sortint, en el termini de quaranta-vuit hores, que haurà de resoldre en el mateix termini.



Capítol tercer

PROCEDIMENT ELECTORAL: DESENVOLUPAMENT I EXECUCIÓ DEL PROCÉS ELECTORAL

ART 95 *Sense contingut*

ART 96 Cada candidatura o candidat isolat podrà designar, entre els col·legiats, un interventor que el representi en les operacions de l'elecció i en l'escrutini. Si no hi hagués cap col·legiat disposat a formar part de la mesa, el president del Col·legi podrà demanar l'assistència d'un notari, que s'auxiliarà amb qui tingui per convenient.

Si no es pogués trobar un notari per presidir la mesa caldrà ajornar les eleccions i fixar una nova convocatòria.

ART 97 Constituïda la mesa electoral, a l'hora establerta, el president indicarà el començament de la votació i, a l'hora prevista per a la finalització, es tancaran les portes i només podran votar els col·legiats que ja es trobin dins la sala. La mesa votarà en últim lloc.

ART 98 L'elecció o jornada electoral es desenvoluparà durant quatre hores.
Si la Junta de Govern ho estima convenient, podrà establir una durada més llarga.

ART 99 Les paperetes de vot han d'ésser totes del mateix color, d'igual format i impreses per una sola cara. La impressió és per compte del Col·legi. Els candidats, si ho desitgen, podran confeccionar paperetes electorals, però han d'ésser exactament iguals a les editades pel Col·legi.

Al local on se celebri l'elecció caldrà que hi hagi una quantitat suficient de paperetes amb els noms dels candidats, i paperetes per al vot en blanc.

ART 100 Els votants hauran d'acreditar la personalitat davant la mesa electoral. La mesa comprovarà llur inclusió en el cens elaborat per a l'elecció, el president pronunciarà en veu alta el nom i cognoms del votant indicant que vota. Fet això, el mateix president introduirà la papereta plegada a l'urna.

ART 101 Acabada la votació es procedirà a l'escrutini, el qual serà públic, amb la lectura en veu alta de totes les paperetes.

Seràn declarats nuls tots els vots que continguin expressions fora de l'estricta contingut de la votació, o que hi hagi noms ratllats o esborrats.

Les paperetes que continguin més noms que els càrrecs a elegir, es consideraran vàlides, però només es tindran en compte els vots als candidats proposats en primer terme en



nombre igual als càrrecs vacants.

Les paperetes que només siguin emplenades parcialment, quant al nombre de candidats es refereix, valdran com a suport de la candidatura dels col·legiats que hi siguin inclosos.

ART. 102 Acabat l'escrutini, la Presidència anunciarà el resultat, tot proclamant electes els candidats que han obtingut el major nombre de vots. En cas d'empat, es consideraran elegits els que formin part de la candidatura encapçalada pel col·legiat més antic.

En el cas que els col·legiats que encapçalen les candidatures tinguessin la mateixa antiguitat la Junta de Govern sortint haurà de decidir, a la seva primera reunió i en votació secreta, qui serà elegit. Si es torna a produir l'empat, ho serà el de més edat.

ART. 103 De tot l'acte electoral, se n'aixecarà l'acta corresponent, signada per tota la mesa i el secretari del Col·legi.

ART. 104 Els col·legiats que desitgin presentar impugnacions a l'acte electoral hauran de formular-les dins els tres dies hàbils següents al susdit acte.

ART. 105 Superat el termini d'impugnació establert a l'article anterior, en un termini no superior a cinc dies, es reunirà la Junta de Govern sortint amb les següents finalitats:

1. Decidir sobre les impugnacions que s'hagin produït.
2. Procedir, si escau, a la proclamació dels candidats electes.

ART. 106 En el termini de cinc dies posteriors a la reunió de la Junta de Govern contemplada a l'article anterior, o bé, si hagués estat el cas, a la reunió contemplada a l'article 94 si d'aquesta hagués sorgit ja la proclamació d'una candidatura electa, caldrà comunicar al Departament pertinent de la Generalitat els noms dels nous membres electes de la Junta de Govern.

Dins el mateix termini també se'n farà comunicació al Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya i al Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España.

Capítol Quart.

PRESA DE POSSESIÓ

ART. 107 Els nous vocals de la Junta de Govern resultants del procés electoral, es reunirà en un termini màxim de quinze dies d'ençà la finalització del procés electoral, incloent el termini necessari per a resoldre qualsevol impugnació. Si no han existit impugnacions, es podrà convocar pel mateix dia i a immediata continuació de la reunió de la Junta de Govern



sortint contemplada a l'article 102 anterior. En aquesta reunió procedirà a elegir entre els seus membres:

1. Els càrrecs col·legials i vocals de la Comissió Permanent.
2. Els representants a l'Assemblea del Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España.
3. Els representants al Consell de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.
4. Els suplents per a aquests dos darrers òrgans.

L'elecció de les persones anteriors es farà, tret que hi hagi acord unànim, mitjançant votació independent i successiva per a cada càrrec, començant, si és cas, per la del president. La votació serà secreta, tret que es decideixi una altra cosa, per unanimitat. Resultarà elegit el candidat més votat en cada cas.

Capítol Cinquè

COMUNICACIÓ DEL RESULTAT DEL PROCÈS ELECTORAL

ART. 108 En el termini de cinc dies posteriors a l'elecció, s'han de comunicar al Departament o registre de la Generalitat que en cada moment correspongui els noms dels nous membres de la Comissió Permanent i dels representants al Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.

Dins el mateix termini se'n farà comunicació també al Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya i al Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España.

Capítol Sisè

CÒMPUT DELS TERMINIS

ART. 109 Els terminis esmentats en aquests Estatuts, tret que s'indiqui el contrari, es computaran per dies hàbils, excloent per tant dissabtes, diumenges i festius a la ciutat de Barcelona, i els dies finalitzats a l'hora del tancament de les oficines del Col·legi.



TÍTOL SETÈ RÈGIM DE DISTINCIONS I RÈGIM DISCIPLINARI

Capítol Primer DISTINCIONS I PREMIS

ART. 110 El Col·legi podrà concedir distincions amb que es premiïn els mèrits rellevants, altres serveis i col·laboracions prestades a la professió, al Col·legi o a la institució asseguradora en general.

Aquestes distincions podran ésser atorgades tant a col·legiats com a altres persones naturals, jurídiques o institucions que se'n facin mereixedores, àdhuc a títol pòstum.

ART. 111 La concessió de distincions o la sol·licitud corporativa davant els òrgans corresponents de la Generalitat de Catalunya s'ajustarà a les normes que estableixi la Junta de Govern.

ART. 112 Les distincions podran consistir en l'atorgament de diploma, títol de col·legiat d'honor, medalla, placa, o un altre objecte significatiu de la reconeixença dels mèrits extraordinaris de la persona o organisme distingit.

Capítol Segon DISCIPLINA COL·LEGIAL

ART.113 Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, i hauran de ser sancionades, en el seu cas, pel procediment establert a un Reglament de disciplina col·legial.

1. Són infraccions molt greus:
 - a) L'exercici de la professió sense reunir les condicions legals per al seu exercici.
 - b) L' incompliment dels deures professionals quan, en atenció al número de persones perjudicades i/o l' import dels danys d'això en resulti un perjudici molt greu per a les persones destinatàries del servei del professional, per a la professió, o per a terceres persones.
 - c) La vulneració del secret professional.
 - d) L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional o de conflicte d'interessos, o una disposició legal en que s'estableixi la prohibició d'exercir.
 - e) La comissió de delictes amb dol, en qualsevol grau de participació, que es produeixin en l'exercici de la professió.
 - f) La realització d'actes que impedeixin o alterin el funcionament normal del Col·legi professional o dels seus òrgans o els incompliments dels acords dels seus òrgans o de les normes estatutàries que tinguin aquest mateix efecte.



- g) La manipulació de documents col·legials.
2. Són infraccions greus:
- a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professionals.
 - b) L' incompliment dels deures professionals quan, també en atenció del número de persones afectades i/o l' import dels danys d'això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei del professional o per a la professió .
 - c) L' incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedores.
 - d) L' incompliment del deure d'assegurament professional, en tant sigui obligatori.
 - e) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixin les lleis.
 - f) Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals i internacionals d'igualtat i de no - discriminació.
 - g) L'ofensa o la desconsideració envers altres professionals col·legiats de la mateixa professió o envers els membres dels òrgans de govern del Col·legi, del Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya, o del Consejo General de Col·legis de Mediadors d'Assegurances d'Espanya.
 - h) L'incompliment del deure de confidencialitat que afecta als membres dels òrgans de govern.
 - i) La infracció amb perjudici greu per al Col·legi i/o dels seus membres, dels presents Estatuts
3. Infraccions lleus
- a) És infracció lleu la vulneració de qualsevol norma que reguli l'activitat professional, sempre que no sigui una infracció greu o molt greu.

ART. 114 SANCIONS:

1. Les infraccions molt greus poden ésser objecte de les sancions següents:
Pèrdua de la condició de col·legiat per temps màxim de tres anys i multa entre 5.001 euros i 50.000 euros.
2. Les infraccions greus poden ésser objecte de les sancions següents:
Pèrdua de la condició de col·legiat per temps màxim de dos anys i multa entre 1.001 euros i 5.000 euros.



3. Les infraccions lleus poden ésser objecte de les sancions següents:

- a) Amonestació.
- b) Multa d'una quantitat no superior a 1.000 euros.

ART. 115 GRADUACIÓ DE LES SANCIONS:

Les sancions podran ser graduades en funció de les circumstàncies que concorrin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

ART. 116 PRESCRIPCIÓ:

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys, les greus prescriuen al cap de dos anys i les lleus prescriuen al cap d'un any, a comptar d'ençà del dia en què la infracció es va cometre.
2. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. El termini de prescripció es torna a iniciar si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un mes per una causa no imputable a la presumpta persona infractora.
3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de tres anys d'haver estat imposades, les sancions per faltes greus prescriuen al cap de dos anys i les sancions per faltes lleus prescriuen al cap d'un any.
4. Els terminis de prescripció de les sancions es comencen a comptar a partir de l'endemà del dia en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.
5. La prescripció queda interrompuda per l' inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. El termini de prescripció es torna a iniciar si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis mesos per una causa no imputable a la persona infractora.

ART. 117 Seran comunicades al Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya i al Consejo General de los Colegios de Mediadores de Seguros de España, les sancions col·legials definitives.

TÍTOL VUITÈ

REFORMA I INTERPRETACIÓ DELS ESTATUTS: DISSOLUCIÓ, FUSIÓ ABSORCIÓ I SEGREGACIÓ

Capítol Primer

REFORMA I INTERPRETACIÓ DELS ESTATUTS

ART.118 Aquests Estatuts podran ésser modificats totalment o parcialment quan ho acordi l'Assemblea General Extraordinària expressament convocada a aquest efecte, amb el vot



favorable de la majoria absoluta dels col·legiats presents.

La proposta de reforma podrà partir indistintament de la Comissió Permanent, la Junta de Govern, o a petició, almenys, d'un terç del cens col·legial.

ART.119 La facultat d'interpretació dels presents Estatuts és competència de la Comissió Permanent de la Junta de Govern.

Capítol Segon

DISSOLUCIÓ, FUSIÓ, ABSORCIÓ I SEGREGACIÓ

ART.120 La Junta de Govern, per acord assolit per majoria simple, és l'òrgan competent per presentar a l'aprovació de l'Assemblea General la dissolució, fusió, absorció i segregació del Col·legi.

ART.121 Per resoldre qualsevol de les propostes a què es refereix l'article anterior, es convocarà l'Assemblea general amb caràcter extraordinari, expressament amb aquest objecte. La segregació i la dissolució, perquè siguin aprovades, han de tenir el vot favorable de les tres quartes parts dels assistents a l'esmentada Assemblea. La fusió requereix únicament majoria simple dels assistents.

ART.122 El procediment per dur a terme la unió o fusió, l'absorció, la dissolució i la segregació, serà el que preveuen els articles 52 a 56 de la Llei 7/2006, de 31 de maig d'Exercici de professions titulades i Col·legis Professionals, o les normes que en el futur les desenvolupin o substitueixin.

ART.123 El patrimoni social serà destinat, en primer lloc, a cobrir el passiu. A l'actiu restant, se li donarà la destinació que hagi acordat l'Assemblea General i, en defecte d'acord, la que determini el Consell de Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

El Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona és el resultat i continuador per transformació de la seva denominació, sense alteració de la seva personalitat jurídica, de l'anterior Col·legi de Mediadors d'Assegurances Titulats de Barcelona del qual assumeix i al que corresponen tots els drets i obligacions continuant amb la titularitat del seu patrimoni i mantenint totes les relacions jurídiques, d'acord amb l'establert a l'article 205 del *"Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales"* (en endavant RDL 3/2020 de distribución d'assegurances).



DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- Als efectes dels presents Estatuts, la formació exigida per a l'exercici de l'activitat de mediació serà la contemplada a l'article 165 del RDL 3/2020 de distribució d'assegurances i a les normes i resolucions de desenvolupament complementàries, així com a la legislació que en el futur la desenvolupi o substitueixi.

Segona.- D'acord amb el previst en el seu moment per la disposició addicional sexta.3 de la Llei 26/2006, de Mediació D'Assegurances Privades, aquelles persones físiques col·legiades en l'antic Col·legi d'Agents i Corredors d'Assegurances de Barcelona que no figurin inscrites en el Registre administratiu de distribuïdors d'assegurances que restessin col·legiats a la data d'entrada en vigor de la citada Llei 26/2006 seguiran col·legiades en el Col·legi de Mediadors d'Assegurances tret que optin per demanar la baixa, però, en la seva condició de no exercents, no tindran el caràcter d'elegibles.

Nogensmenys gaudiran de la resta de drets i tindran les obligacions de la resta de col·legiats i s'assimilaran, a aquests efectes, als no exercents.

Tercera.- *Sense contingut*

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor dels presents Estatuts quedaran derogats els Estatuts del Col·legi de Mediadors d'Assegurances de Barcelona publicats al DOGC núm. 7048, de 29.1.2016